



# ABRE TU SUCURSAL DE MANERA FÁCIL COMO PERSONA MORAL ANTE EL SAT

# ABRE TU SUCURSAL DE MANERA FÁCIL COMO PERSONA MORAL ANTE EL SAT

---

Las empresas tienen por obligación que informar ante el Servicio de Administración Tributaria su domicilio fiscal, este se establece cuando se hace la inscripción en el RFC o cuando realizan el trámite denominado Cambio de Domicilio. También se debe de informar los domicilios de las sucursales, agencias o locales, para esto se realiza un trámite denominado “Aviso de Apertura de Establecimiento”.

El trámite anterior se realiza por medio de la página de internet del SAT donde solo se necesita llenar los campos del formulario que muestra el aplicativo.

## ¿Cómo hacer el trámite?

En el portal de internet del SAT (www.sat.gob.mx) se deberá elegir el título Inscripción y Actualización, para después seleccionar Ver más.



Portal de trámites y servicios - X +

https://www.sat.gob.mx/empresas

Personas **Empresas** Nuevos contribuyentes Residentes en el extranjero

SHCP SAT Trámites y servicios Para personas morales

Declaraciones Factura electrónica **Inscripción y actualización** Admitidos fiscales Devoluciones y compensaciones Otros trámites y servicios Comercio exterior

Restablece tus datos del RFC y genera tu Constancia...  
Inscribe tu empresa en el RFC  
Presenta el aviso de suspensión de actividades de...  
Presenta el aviso de modificación de actividades de...  
Realiza el cambio de domicilio en el RFC de tu empresa  
Ver más.

Estímulo fiscal para la zona fronteriza norte

Portal de Trámites y Servicios  
Declaraciones  
Factura electrónica  
Inscripción y actualización  
Admitidos fiscales

Buzón Tributario  
Notificaciones  
Mis consultados  
Mis documentos

Enlaces a otros organismos  
Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales  
Sistema de Fianzas de Obligaciones de Transparencia

Contacto  
Av. Hidalgo 77,  
Col. Cuernavaca, C.P. 06300,  
Ciudad de México.  
Asesoría Telefónica  
México SAT: 0222 23 728 desde...

## Se selecciona Actualizaciones al RFC



Inscripción y actualización - F+ X +

https://www.sat.gob.mx/empresas/general-de-ley/inscripcion-y-actualizacion

SHCP SAT Trámites y servicios Para empresas del régimen general de ley

Declaraciones Factura electrónica **Inscripción y actualización** Admitidos fiscales Devoluciones y compensaciones Otros trámites y servicios Comercio exterior

Inicio - Inscripción y actualización

Realiza tu inscripción o actualización en el RFC y en otros padrones

Ver todos

Los más consultados

Expande

Contadores públicos registrados

Importadores y Exportadores

Inscripción al RFC

Otros

Actualización en el RFC

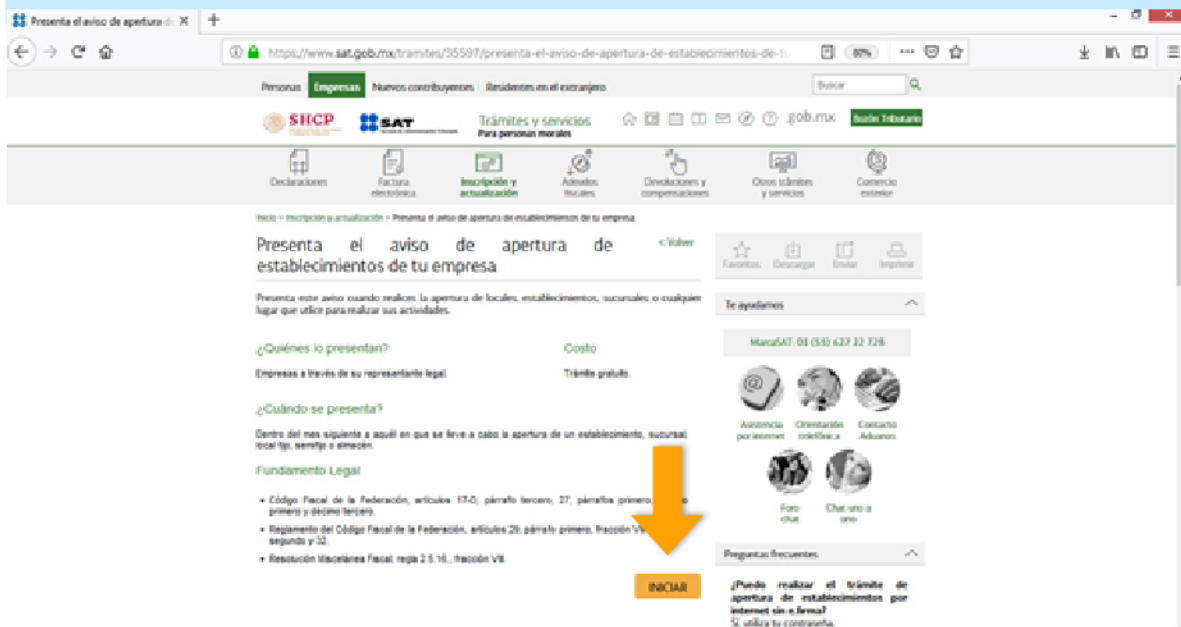
- Presenta el aviso de actualización de actividades económicas y obligaciones de tu empresa
- Presenta el aviso de apertura de establecimientos de tu empresa
- Presenta el aviso de cambio de domicilio o de apertura de lugar en donde fabricas, produces, envasas o almacenas...

De las opciones mostradas se elegirá Presenta el Aviso de Apertura de Establecimientos de tu empresa esto para las personas morales.

Actualización en el RFC

- ✓ Presenta el aviso de actualización de actividades económicas y obligaciones de tu empresa
- ✓ Presenta el aviso de apertura de establecimientos de tu empresa
- ✓ Presenta el aviso de cambio de domicilio o de apertura de lugar en donde fabricas, produces, envasas o almacenas...
- ✓ Presenta el aviso de cancelación en el RFC de tu empresa
- ✓ Presenta el aviso de cierre de establecimientos de tu empresa
- ✓ Presenta el aviso de reanudación de actividades de tu empresa
- ✓ Presenta el aviso de suspensión de actividades de la empresa que representas
- ✓ Presenta el aviso de suspensión y reanudación de actividades de tus trabajadores (asalariados)
- ✓ Presenta tu aviso de cambio de denominación o razón social
- ✓ Presenta tu aviso de cambio de régimen de capital
- ✓ Presenta tu aviso de inicio de liquidación
- ✓ Presenta tu aviso de inicio de procedimiento de concurso mercantil
- ✓ Realiza el cambio de domicilio en el RFC de tu empresa
- ✓ Reimprime tus acuses del RFC y genera tu Constancia de Situación Fiscal con CIF
- ✓ Solicita la verificación de tu domicilio fiscal
- ✓ Validación masiva de la clave en el RFC a través de la CURP
- ✓ Valida en línea RFC's uno a uno o de manera masiva hasta 5 mil registros
- ✓ Verifica si estas registrado en el RFC

Después de elegir el trámite se deberá dar clic en el botón de INICIAR.



Presenta el aviso de apertura de establecimientos de tu empresa

Presenta este aviso cuando realices la apertura de locales, establecimientos, sucursales o cualquier lugar que utilice para realizar sus actividades.

¿Cuáles lo presentan? Costo

Empresas a través de su representante legal. Trámite gratuito.

¿Cuándo se presenta?

Dentro del mes siguiente a aquél en que se lleva a cabo la apertura de un establecimiento, sucursal, local, lig, seméj o simón.

Fundamento Legal

- Código Fiscal de la Federación, artículos 17-O, párrafo tercero, 27, párrafo primero primero y décimo tercero.
- Reglamento del Código Fiscal de la Federación, artículos 20, párrafo primero, fracción V, segundo y 32.
- Resolución Miscelánea Fiscal, regla 2.5.16., fracción V8.

**INICIAR**

¿Puedo realizar el trámite de apertura de establecimientos por internet sin e-firma? Si, utiliza tu contraseña.

Una vez seleccionada la opción entonces se deberá de ingresar con el RFC y Contraseña.

Personas **Empresas** Nuevos contribuyentes Residentes en el extranjero



 Trámites y servicios Para personas morales
 





 gob.mx **Buzón Tributario**

 Declaraciones
  Factura electrónica
  Inscripción y actualización
  Aduanos fiscales
  Devoluciones y compensaciones
  Otros trámites y servicios
  Comercio exterior

Inicio > Inscripción y actualización > Presenta el aviso de apertura de establecimientos de tu empresa

### Acceso por contraseña

RFC:

Contraseña:

e.firma portable:

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Si aún no cuentas con tu contraseña, obténla [aquí](#).

Si aún no cuentas con tu e.firma portable, obténla [aquí](#).


[Requisitos de uso de e.firma portable](#)

O también con la E.firma (Firma Electrónica)

### Acceso con e.firma

**Certificado (.cer):**

**Clave privada (.key):**

**Contraseña de clave privada: **

**RFC:**

Una vez iniciada la sesión se deberá de llenar el formulario que se muestra escribiendo el RFC del Representante Legal y la fecha con la que se da de alta el establecimiento, para después dar clic en Continuar

Paso 1. Datos de representante legal

### Datos del representante legal

Si el trámite lo estás realizando a nombre de otra persona (en representación), ingresa tu Clave del RFC.

RFC:  CURP:

Nombre(s):  Primer apellido:  Segundo apellido:

Fecha de nacimiento:  Estado:

Ingrese la fecha de apertura del establecimiento.  
Fecha movimiento\*:

\* Campos obligatorios

El siguiente paso es dar clic en Añadir para así registrar el domicilio en donde se encontrará el establecimiento.

Paso 1. Datos de representante legal | Paso 2. Datos de ubicación

### Domicilios

Ingrese el domicilio de tu(s) establecimiento(s), ejemplo: sucursales, bodegas u oficinas.

| Domicilio:        |      |           |          |                    |        |
|-------------------|------|-----------|----------|--------------------|--------|
| Ver               | Tipo | Domicilio | Teléfono | Dirección correo-e | Borrar |
| No hay domicilios |      |           |          |                    |        |

En el formulario que se arroja se deberá llenar la información que se pide, de preferencia tomando como referencia algún comprobante de domicilio ya que ciertas dependencias solicitan que coincida con la documentación que se presenta con la manifestada en la base de datos del SAT.

Ingresa los datos de tu domicilio comenzando con el código postal, al dar clic fuera del cuadro, el sistema te mostrará la Entidad Federativa, Municipio o Demarcación Territorial y la colonia. Si estos no son correctos, puedes cambiarlos en la lista respectiva. Si desconoces tu código postal, selecciona la Entidad Federativa, Municipio o Demarcación Territorial y demás datos de tu domicilio del listado desplegable. Si no conoces la localidad, elige la colonia. Por último, captura tu correo electrónico y en su caso teléfono.

|   |   |   |
|---|---|---|
| Tipo domicilio*:<br>ESTABLECIMIENTO ▾                     | Código postal*:<br><input type="text"/>   | Entidad Federativa*:<br>--Seleccione-- ▾    |
| Municipio o Demarcación Territorial*:<br>--Seleccione-- ▾ | Localidad*:<br>--Seleccione-- ▾   | Colonia*:<br>--Seleccione-- ▾               |
| Tipo de calle*:<br>--Seleccione-- ▾                       | Calle* :<br><input type="text"/>  | Número exterior* :<br><input type="text"/>  |
| Número interior*:<br><input type="text"/>                 | Entre calle* :<br><input type="text"/>  | Y calle* :<br><input type="text"/>          |
| Características del domicilio*:<br><input type="text"/>   | Tipo inmueble*:<br>--Seleccione-- ▾   |   |
| Referencias adicionales* :<br><input type="text"/>        |   |   |
| Tipo:<br>--Seleccione-- ▾                                 | Lada: <input type="text"/> Teléfono:<br><input type="text"/> <input type="text"/> + - | Correo electrónico:<br><input type="text"/> |

\* Campos obligatorios

Cancelar

Continuar

La información solicitada se llenará de la siguiente forma:

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Código Postal                       | Teclear el número de código postal  |
| Entidad Federativa                  | Seleccionar una de las opciones mostradas   |
| Municipio o Demarcación Territorial | Seleccionar una de las opciones mostradas   |
| Localidad                           | Seleccionar una de las opciones mostradas (si no se encuentra su localidad o desconoce este dato, se puede elegir la misma opción seleccionada en el apartado de Municipio)                                       |
| Colonia                             | Seleccionar una de las opciones mostradas   |
| Tipo de calle                       | Seleccionar una de las opciones mostradas (calle, avenida, boulevard, etc.)   |
| Calle                               | Teclear el nombre de la calle   |
| Número exterior                     | Teclear el número exterior, sino cuenta con uno manejar N/A o no aplica   |
| Número interior                     | Teclear el número o letra interior, sino cuenta con uno manejar N/A o no aplica   |
| Entre calle                         | Teclear el nombre de la calle que se encuentre en alguno de los lados del domicilio (preferencia la más fácil de identificar) iniciar con calle, avenida, boulevard, etc.   |
| Y calle                             | Teclear el nombre de la calle que se encuentre en alguno de los lados del domicilio (preferencia la que se encuentre en paralelo o más cercana a la otra entre calle) iniciar con calle, avenida, boulevard, etc. |
| Características del domicilio       | Se deberá de especificar las características del lugar: color, pisos, con rejas, etc.   |
| Tipo inmueble                       | Seleccionar de las opciones: Casa habitación, oficina, escuela, local comercial, etc.   |
| Referencias adicionales             | Especificar qué establecimientos hay cerca del domicilio: a un lado de un hospital, atras de escuela, frente a un parque, etc.  |
| Tipo                                | Tipo de teléfono: móvil o fijo  |
| Lada                                | Lada con la que inicia el número de teléfono  |
| Teléfono                            | Número de teléfono empezando con el área  |
| Correo electrónico                  | Teclear el correo electrónico.  |



|  |                             |   |
|--|-----------------------------|---|
| Tipo domicilio*:<br>ESTABLECIMIENTO  | Código postal*:<br>22020    | Entidad Federativa*:<br>BAJA CALIFORNIA           |
| Municipio o Demarcación Territorial*:<br>TIJUANA                                       | Localidad*:<br>TIJUANA      | Colonia*:<br>CHAPULTEPEC                          |
| Tipo de calle*:<br>CALLE   | Calle*:<br>MARIO M          | Número exterior*:<br>10                           |
| Número interior*:<br>8   | Entre calle*:<br>CALLE ROJO | Y calle*:<br>AVENIDA AZUL                         |
| Características del domicilio*:<br>EDIFICIO COLOR BLANCO CON ENTRADA DE REJAS NEGRAS   |                             | Tipo inmueble*:<br>OFICINA                        |
| Referencias adicionales*:<br>PRENTE A PLAZA COMERCIAL, AUN LADO DE PARQUE CHAPULTEPEC. |                             |   |
| Tipo:<br>Móvil   | Lada:<br>044                | Teléfono:<br>6641213456                           |
|  |                             | Correo electrónico:<br>miguel@tlcasociados.com.mx |

\* Campos obligatorios

Cancelar

Continuar

Una vez llenado nos mostrará un resumen en donde podemos añadir más establecimientos (se sigue el mismo procedimiento anterior) o borrar alguno de los previamente llenados, después de concluir se selecciona continuar.

Paso 1. Datos de representante legal

Paso 2. Datos de ubicación

## Domicilios

Ingresa el domicilio de tu(s) establecimiento(s), ejemplo: sucursales, bodegas u oficinas.

| Domicilio:          |                |   |                |                            |        |
|---------------------|----------------|---|----------------|----------------------------|--------|
| Ver                 | Tipo           | Domicilio   | Teléfono       | Dirección correo-e         | Borrar |
| <a href="#">Ver</a> | ESTABLECIMIENT | BAJA CALIFORNIA, TIJUANA, TIJUANA, MARIO M, 10, 22020 | 044-6641213456 | miguel@tlcasociados.com.mx |        |

Añadir

Cancelar

Continuar

Se mostrará en la pantalla un resumen de la información manifestada y si se encuentra todo bien se da clic en confirmar para concluir el trámite.

| Lugar de emisión          |  | Fecha de emisión |    |      |
|---------------------------|--|------------------|----|------|
| TIJUANA, BAJA CALIFORNIA, |  | 16               | 01 | 2019 |

| Datos de identificación del contribuyente | Tipo de movimiento   |
|---|--|
| RFC:                                      | Nombre del trámite: Apertura de Establecimiento o Sucursal |
| Denominación o razón social:              | Fecha de movimiento: 07/01/2019                            |
| Régimen de capital:                       |  |

| Datos de ubicación   |                         |   |
|--|-------------------------|---|
| Tipo de domicilio: ESTABLECIMIENTO   | Código Postal: 22020    | Entidad Federativa: BAJA CALIFORNIA   |
| Municipio o Demarcación Territorial: TIJUANA                                     | Localidad: TIJUANA      | Colonia: CHAPULTEPEC  |
| Tipo de calle: CALLE   | Calle: MARIO M          | Número exterior: 10   |
| Número interior: B   | Entre calle: CALLE ROJO | Y calle: CALLE AZUL   |
| Características del domicilio: EDIFICIO COLOR BLANCO CON ENTRADA DE REJAS NEGRAS |                         | Referencias adicionales: FRENTE A PLAZA COMERCIAL, AUN LADO DE PARQUE CHAPULTEPEC |
|  | Lada: 044               | Teléfono móvil: 6641213456  |
|  |                         | Correo electrónico: miguel@tlcasociados.com.mx                                    |

| Datos del representante legal |                   |                          |
|-------------------------------|-------------------|--------------------------|
| RFC:                          | CURP:             | Nombres:                 |
| Primer apellido:              | Segundo apellido: | Fecha de nacimiento: / / |

Nombre del contribuyente o representante legal: Declaro bajo protesta de decir verdad que los datos contenidos en esta forma oficial son ciertos.

Firma de quien recibe el documento:

Firma de quien recibe el documento:

Fecha y hora de recepción: Firma o huella digital del contribuyente o bien del representante legal quien manifiesta bajo protesta de decir verdad, que a esta fecha el mandato con el que se ostenta no le ha sido modificado o revocado.

Cancelar Confirmar

Puntos para considerar una vez presentado el aviso:

- Por tratarse de un trámite por internet y al autenticarse con el RFC y la contraseña o la Firma electrónica, se identifica que se está firmando de conformidad, por lo que al dar clic en confirmar se concluye el trámite exitosamente.
- Al finalizar se genera un acuse con la información que es lo mismo que aparecerá en la base de datos de la autoridad, así que se tiene que verificar con detalle toda la información manifestada.
- Si se identifica algún error, no existe sistema para modificarlo por lo que se deberá de realizar el trámite de Cierre de Establecimiento y después presentar de nuevo el aviso de Apertura de Establecimiento.



# ¡TLC Asociados, marcando el paso en el Comercio Exterior!

## Fuente:

**Servicio de Administración Tributaria**

*<https://www.sat.gob.mx/tramites/35597/presenta-el-aviso-de-apertura-de-establecimientos-de-tu-empresa>*