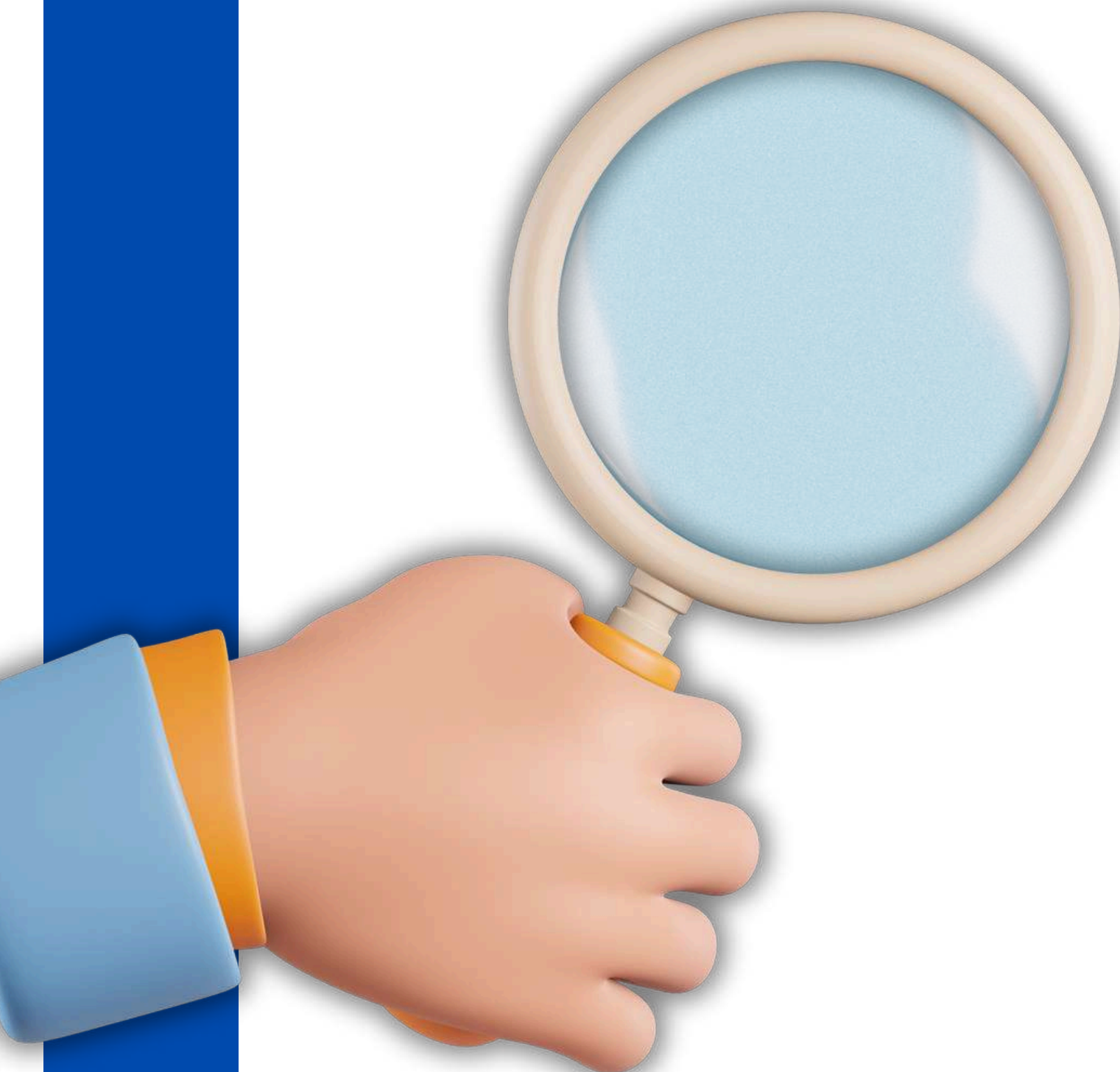


Correcta Administracion de Anexo 30

Junio 2025

Mtro. Oscar Navarrete J.



Regla 7.2.1 Obligaciones

Transmitir de forma electrónica conforme al Anexo 30, **a través del Portal del SAT**, en el Apartado de Comercio Exterior, **los informes de Descargo asociados a cada uno de los pedimentos de los tipos de destinos aduaneros a descargar**, constancias de transferencia de mercancía **(CTM's)** o, en su caso, **los comprobantes fiscales** que amparen la enajenación de las mercancías a las empresas de la industria automotriz terminal o manufacturera de vehículos **y los avisos de donacion y destrucción**.

Trasmitir de forma electrónica, el inventario de mercancías y/o activo fijo, pendiente de retorno, en un plazo máximo de treinta días naturales posteriores a la fecha de su certificación.*

La obligación se tendrá como cumplida una vez que el Sistema de Control de Cuentas de Créditos y Garantías **(SCCCyG) refleje el estatus de 'válido', y la información de los pedimentos** a descargar **corresponda a las claves** de los mismos **y al periodo** que se reporta **tanto para los informes de descargo, como para el inventario de mercancías o activo fijo**.

Fracción IV, Párrafo Segundo de la Regla 7.2.1 de las RGCE

Sistema de Control de Cuentas de Créditos y Garantías (SCCCyG)

El SCCCyG administra y controla los créditos fiscales y los montos garantizados derivados de las operaciones de importación temporal sujetas a los beneficios de las certificaciones en materia de IVA e IEPS; del registro en el esquema de certificación de empresas, modalidad IVA e IEPS; o de las operaciones garantizadas, **a partir de:**

- **Inventario Inicial**
- **Las operaciones que se realicen aplicando el crédito fiscal o garantía para el pago del IVA o IEPS**
- **Los informes de descargo**

Mecanica de Cargos y Descargos del SCCyG

- **Los cargos (importaciones)** asociados a los créditos fiscales y montos garantizados **serán incorporados al SCCyG de forma automática.**
- **Los informes de descargo, se aplicarán** en el SCCyG **de manera quincenal.***
- **El SCCyG determina los plazos de retorno de forma presuntiva** más no indicativa, **por lo que los contribuyentes deberán computar los plazos conforme a las disposiciones legales vigentes.**
- **Los descargos se aplicarán** considerando las fracciones arancelarias reportadas en las cuentas de cargo, **utilizando el método** de control de inventarios **PEPS.***
- **El SCCyG determinará el saldo del crédito global o el monto garantizado total de forma quincenal.**

Mecanica de Cargos y Descargos del SCCCyG

- **Los saldos reflejados dentro del SCCCyG no implican resolución definitiva**, quedando a salvo las facultades de comprobación de la autoridad.
- Tratándose de **contribuyentes que introduzcan bienes a depósito fiscal para someterse al proceso de ensamble y fabricación de vehículos** podrán operar con los lineamientos que para tales efectos emita el SAT.
- Las empresa deberan estar a lo establecido en los manuales publicados en el Portal del SAT:
 - **Manual de operación para la transmisión de inventario inicial e informes de descargos del Sistema de Control de Cuentas de Créditos y Garantías**
 - **Manual técnico para la integración de archivos ".txt" de Inventario Inicial e Informes de Descargo para el Sistema de Control de Cuentas de Créditos y Garantías.**

Particularidades del Inventario Inicial

Transmitir de forma electrónica, **el inventario existente de aquellas operaciones** que se encuentren bajo el régimen que tenga autorizado, **al día inmediato anterior a la entrada en vigor de la certificación o el esquema de garantías en un plazo máximo de treinta días naturales** posteriores a dicha fecha, a **fin de que el mismo refleje el estatus de "Válido"***

El inventario existente o inicial deberá transmitirse aun cuando no se hayan realizado operaciones bajo el régimen que se tenga autorizado, **reportando en ceros**

Se conforma de todos los activos fijos e insumos importados previos a la fecha de entrada en vigor de la Certificación en materia de IVA e IEPS.

Se aceptan hasta dos correcciones dentro de los tres meses siguientes en el que se efectuó el **envío** de forma electrónica **del inventario existente, siempre que se haya presentado dentro** de los **30 días naturales** posteriores a la entrada en vigor de la Certificación en materia de IVA e IEPS **y que refleje estatus "Válido"**.


Particularidades del Inventario Inicial

En caso de **requerir una corrección adicional fuera** del plazo señalado anteriormente (**4 meses, desde la entrada en vigor de la certificación**), **se deberá solicitar mediante escrito libre, ante la AGACE, siempre y cuando el registro** en el esquema **de certificación** de empresas, **modalidad IVA e IEPS, se encuentre vigente.***

El inventario se debe transmitir a nivel pedimento y fracción arancelaria de las operaciones que a la fecha se encuentren pendientes de descargo o retorno, proporcionando la siguiente información:

- 1. Número de pedimento**
- 2. Fecha de pago del pedimento**
- 3. Fracción arancelaria** que deberá coincidir con la asignada al momento de la importación temporal.
- 4. Valor comercial** declarado de las fracciones arancelarias asociadas a los pedimentos de importación que se encuentren pendientes de descargo o retorno

Estructura del inventario inicial

 INVENTARIO INICIAL: Bloc de notas							
Archivo	Edición	Formato	Ver	Ayuda			
01	1333	1002021	430	2014-10-03	60064201	44553234.23	S
01	1333	6578940	430	2013-09-13	29013404	13489084.56	N
01	1333	9675835	430	2012-02-08	19883012	567899.74	N

La información de cada pedimento y fracción debe integrarse en un solo renglón

Particularidades de los Informes de Descargo

Los informes de descargo se podran transmitir mensual y/o bimestral de forma electrónica los informes de descargo, **dentro del mes calendario siguiente al cierre de las operaciones** realizadas por cada uno de los tipos de destinos aduaneros a descargar.

Los informes de descargo se podran transmitir a partir de la entrada en vigor de la certificación en materia de IVA e IEPS, o del registro en el esquema de certificación de empresas modalidad IVA e IEPS, o de la aceptación del esquema de garantías.

Los contribuyentes bajo el **Esquema de Garantías** podrán transmitir **los informes de descargo** por periodos **quincenales**.

Particularidades de los Informes de Descargo

Se **deben transmitir correcciones a los informes de descargo originales**, cuando se hayan realizado **rectificaciones** a las operaciones asociadas con los descargos*

Se **podrán presentar correcciones derivadas de errores de llenado** de los informes de descargo.*

En **ambos tipos de corrección, los informes de descargo** presentados por el contribuyente **sustituirán por completo al informe previamente presentado**.*

Las **empresas que opten por garantizar** el interés fiscal, **deberán transmitir únicamente los informes de descargo relacionados a los cargos asociados a los montos garantizados**.


Informacion de los Informes de Descargo

El **informe de descargo** asociado a cada uno de los destinos aduaneros a descargar **deberá contener la siguiente información:**

- Tipo de destino aduanero a descargar
- Periodo que se descarga
- Números de pedimentos
- Fracción arancelaria
- Valor comercial

Estructura de los informes .txt

- **Cabecero**
02|RT|2015|01
- **Detalle de descargo**
03|65789900|345543.53|S
- **Detalle de pedimentos**
(excepto DES, DON, CFDI y CTM)
04|1332|3234567|430

 INFORME DE DESCARGO: Bloc de notas				
Archivo	Edición	Formato	Ver	Ayuda
02 RT 2015 01				
03 65789900 345543.53 S				
04 1332 3234567 430				

Maneras de Transmitir los Informes de Descargo

- 1** Mediante un archivo en formato .TXT
- 2** Directamente en el SCCCyG de manera manual.

Estatus de los informes en el SCCCyG



El tiempo para que el SCCCyG refleje cambio de estatus "No procesado" a cualquiera de los otros 2 es estatus variable, pero el tiempo aproximado es de 24 a 72 horas en la mayoría de los casos.

Claves para los Informes de Descargo

INFORMES	
CLAVE	PERIODO

01 al 12

Mensuales

13 al 36

Quincenales

37 al 42

Bimestrales

CLAVE DE DOCUMENTO	IDENTIFICADOR DE CLAVE DE DOCUMENTO
--------------------	-------------------------------------

RT

09

V1

01

F4

15

F5

16

Folio de informes de descargo

NOMENCLATURA DEL FOLIO DE UN INFORME DE DESCARGO	
ABC000123DE4020920420002	Folio completo
ABC000123DE4	RFC de la empresa
02	Identificador de tipo de informe
09	Identificador de la clave de documento
20	Ejercicio
42	Periodo
0002	Consecutivo

Cuando transmitir correcciones de Informes de Descargo

- **Estatus “No Valido”.-** Cuando el SCCCyG asigne estatus “No Valido” al informe transmitido
- **Rectificaciones.-** Siempre que se rectifique el pedimento de Descargo, sin importar le motivo de la rectificacion.
- **Reestructuras.-** Despues de realizar una reconstruccion de la base de datos del Anexo 24.
- **Errores en la generacion de los Informes.-** Siempre que se identifiquen errores en el archivo TXT*.

Estructura corrección de los informes .txt

- Cabecero**

Se debe de agregar solo al final del cabecero el folio del informe de descargo a corregir y/o sustituir

CORRECCIÓN A INFORME DE DESCARGO: Bloc de notas				
Archivo	Edición	Formato	Ver	Ayuda
02	RT	2015	01	ABC131028DE2020915010001
03	39039005	9009.08	N	
03	89109000	8800.00	N	
03	79541005	435809.15	N	
03	99139015	80000000.00	S	
03	69439805	987599.20	S	
04	2234	6005480	280	
04	1234	5006112	160	

Antes de transmitir correcciones se debe de confirmar el folio a sustituir o corregir

Cuando transmitir correccion de Inventario Inicial

- **Estatus “No Valido”.-** Cuando el SCCyG asigne estatus “No Valido” al inventario inicial*
- **Reestructuras.-** Despues de realizar una reconstruccion de la base de datos del Anexo 24 y se identifica que el inventario inicial que tiene el SCCyG no es correcto.
- **Identificacion de Operaciones Faltantes o Errores.-** Cuando derivado del seguimiento del estado de cuenta del SCCyG o de las revisiones realizadas se determine que el inventario que considera la plataforma del SAT no considera todos los pedimentos y o valores correctos.

Estructura corrección del inventario inicial

CORRECCIÓN A INVENTARIO INICIAL: Bloc de notas

Archivo

Edición

Formato

Ver

Ayuda

09		1333		1002021		430		2014-10-03		60064201		445234.23		N		NAAS840912KEII0014110001
09		1460		6004014		280		2006-05-14		70241099		8000.00		N		NAAS840912KEII0014110001
09		1280		4224010		120		2004-06-18		80401080		500.15		N		NAAS840912KEII0014110001
09		1690		5008000		800		2005-08-15		90451000		100000.08		S		NAAS840912KEII0014110001
09		1730		3020100		430		2003-01-24		70941099		8500000.00		S		NAAS840912KEII0014110001

El informe debe de empezar con “09” y contener en cada línea el folio del inventario a corregir

Antes de transmitir correcciones se debe de confirmar el folio a sustituir o corregir

Formas de Fiscalizacion de la Autoridad

Visita de Supervision*

Requerimientos

Inicios de Cancelacion*

Visita de Supervision

- **Aumento de actos por parte del SAT**
- **No es obligatoria como un antecedente para un requerimiento o un inicio de cancelacion***
- **Las incidencias que detecte el SAT derivan en Requerimientos o Inicios de Cancelacion.**
- **El acta que levante la autoridad, regularmente no senala incidencias u omisiones de manera literal.**

Visita de Supervision

- **Aumento de actos por parte del SAT**
- **No es obligatoria como un antecedente para un requerimiento o un inicio de cancelacion***
- **Las incidencias que detecte el SAT derivan en Requerimientos o Inicios de Cancelacion.**
- **El acta que levante la autoridad, regularmente no senala incidencias u omisiones de manera literal.**

Requerimientos

- **Indicidencias en Informes de descargo:**
 - Estatus "No Validos"
 - No transmitidos
 - Estatus "Valido" con discrepancias en la informacion
- **Inventario inicial no transmitido o con estatus "No Valido"***
- **Revision de obligaciones de la Certificacion**
- **Proveedores listados en el Articulo 69 B***

Inicios de Cancelacion

- **Indicidencias no solventadas en el Requerimiento.**
- **Indicidencias no solventadas derivado de la Visista de Supervision***
- **Fracciones Sensibles***

Recomendaciones

- Identificar si hay omisión respecto de los Informes de Descargo*
- Presentar las correcciones necesarias a los TXT
- **Transmitir que un proveedor publicado en el 69B, significa modificación en las Declaraciones.***
- **Presentar actualización de Procesos Productivos**
- **Presentar el aviso de Adición de Fracciones**

