



21 DE ABRIL DEL 2021

# La Manifestación de Valor en Importaciones

**Mtro. Ricardo Méndez**



1<sup>ER</sup> ANIVERSARIO  
HAGAMOS UN TRUEQUE

12 MESES · 205 TRUEQUES · 400 CONFERENCISTAS · 61,781 PARTICIPANTES · 281 HORAS DE TRANSMISIÓN · 11 PAISES

2,373,731 IMPRESIONES EN REDES SOCIALES



**Hoja Informativa No. 6**  
Ciudad de México, 23 marzo, 2021

### Manifestación de Valor (Web Service ambiente de pruebas)

Conforme a la Regla General de Comercio Exterior 1.5.1. la cual indica que, quienes introduzcan mercancías a territorio nacional, deberán transmitir a la autoridad aduanera, así como entregar en documento digital al agente aduanal, apoderado aduanal o representante legal acreditado, la información y documentación que se señale en el formato denominado "Manifestación de Valor" a través de Ventanilla Digital.

Derivado de lo anterior, se publican los insumos para el ambiente de pruebas en Web Service, con la finalidad de que adecuen sus sistemas para el envío de dicha información a través de la VUCEM.

A continuación, se proporcionan las URL de pruebas:

Paso 1.- Registro: <https://201.151.252.116:9105/IngresoManifestacionImpl/IngresoManifestacionService?wsdl>

Paso 2.- Consulta: <https://201.151.252.116:9105/ConsultaManifestacionImpl/ConsultaManifestacionService?wsdl>

Los WSDL y XSD se encuentran publicados en el portal de VUCEM, opción AYUDA → Manuales y Guías de Usuario.

Cualquier duda o sugerencia enviar correo a [contactovucem@sat.gob.mx](mailto:contactovucem@sat.gob.mx) y [ventanillaunica@sat.gob.mx](mailto:ventanillaunica@sat.gob.mx) o a través de la Mesa de Servicio VUCEM al 800 286 3133.

Sin más por el momento, reciban un cordial saludo.



[www.ventanillaunica.gob.mx](http://www.ventanillaunica.gob.mx)



<https://www.ventanillaunica.gob.mx/vucem/descargas.html>

Inicio Ventanilla única ▾ Servicios ▾

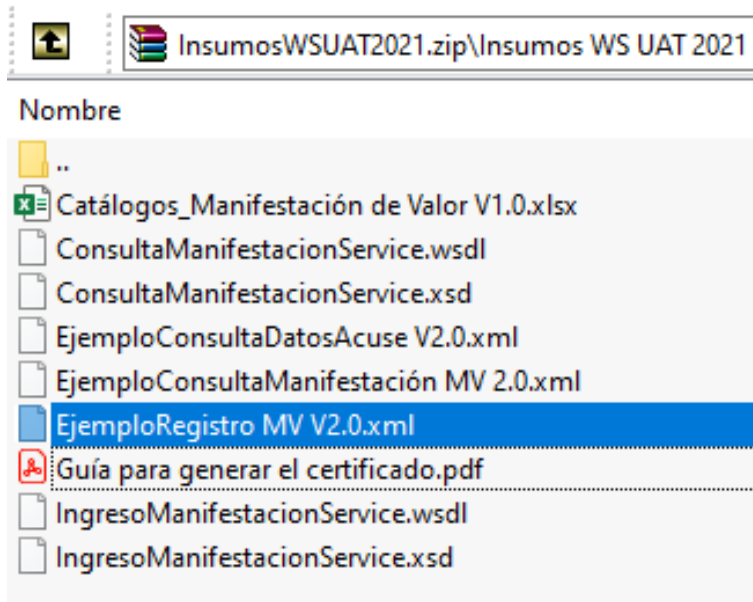
## Guías de Usuario

### Insumos Web Service Manifestación de Valor

- [WSDL UAT Manifestación de Valor](#)



# Estructura del Archivo de MV en XML



```

<?xml version="1.0"?>
- <soapenv:Envelope xmlns:wsu="http://docs.oasis-open.org/w:
  xmlns:ws="http://ws.ingresomanifestacion.manifestacion.wv
  + <soapenv:Header>
  - <soapenv:Body>
    - <ws:registroManifestacion>
      <!--Optional: -->
      - <informacionManifestacion>
        + <firmaElectronica>
        + <importador-exportador>
        - <datosManifestacionValor>
          + <personaConsulta>
          + <personaConsulta>
          + <personaConsulta>
          <existeVinculacion>1</existeVinculacion>
          <!--Optional: -->
          + <documentos>
          + <documentos>
          + <documentos>
          <!--1 or more repetitions: -->
          + <informacionCove>
          + <informacionCove>
          + <valorEnAduana>
        </datosManifestacionValor>
      </informacionManifestacion>
    </ws:registroManifestacion>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
  
```

## Base Gravable Del IGI

$$BG = VA$$

$$VA = VT$$

**VT** = Precio pagado o por pagar más los ajustes incrementables del Art. 65, cumpliendo todas las circunstancias del Art. 67 y que cumplan además los requisitos del 64 que son: compra hecha por el importador, venta para exportarse a México.

64 LA

**REQUISITOS:**

1. COMPRA HECHA POR EL IMPORTADOR
2. PARA SER EXPORTADA A MÉXICO.


$$VT = \left( \underline{PP + AI - ANI (+C)} \right)$$

**PP** = Precio Pagado o por pagar. (64 LA)

**AI** = Ajustes Incrementables. (65 LA)

**ANI** = Ajustes **NO** Incrementables o Decrementables. (66 LA)

**C** = Circunstancias. 67 (LA)



# Cargos o Ajustes Incrementables

*Artículo 65 LA*

- **Comisiones y gastos por cuenta del importador.**
  - ✓ Comisiones de venta
  - ✓ Gastos de corretaje
  - ✓ Costos de envases o embalajes
  - ✓ Gastos de embalaje (MO)
  - ✓ Gastos de transporte
  - ✓ Gastos de seguros
  - ✓ Gastos conexos
- **Valor de asistencia debidamente repartido.**
- **Regalías y derechos de licencia.**
- **Reversiones de valor al vendedor.**
- **El incremento se realiza sobre la base de datos objetivos y cuantificables.**

# Decrementables o Ajustes Negativos o No Incrementables

*Artículo 66 LA*

- **VALOR DE TRANSACCIÓN** no comprende los conceptos siguientes, siempre que se **DEGLOSEN** o **ESPECIFIQUEN** en forma separada del **PRECIO PAGADO**, es decir, **SE DETALLAN O ESPECIFICAN SEPARADAMENTE** del precio pagado en el comprobante fiscal digital o en el documento equivalente:

## Comentarios:

- Identificar que se utiliza el Valor de Transacción /  $MV = 1 / A22 /$ 
  - \*\* No aplica en otros métodos de valoración.
  - \*\* No aplica en exportaciones.
- Revisar los conceptos desglosados de los costos y gastos en el documento equivalente o CFDI.
  - \*\* Si el concepto no está desglosado se considera que forma parte del valor de transacción.

## Gastos o Pagos

**I. GASTOS** que por cuenta propia realice el importador, que estiman que benefician al vendedor.

**II. GASTOS**, siempre que se distingan del precio pagado:

**a) Gastos:**

- Gastos de construcción,
- Gastos de instalación,
- Gastos de armado,
- Gastos de montaje,
- Gastos de mantenimiento,
- Gastos de asistencia técnica.\*\*

**\*\*Pago efectuado antes 56 LA /  
Servicio efectuado posterior 56 LA**

**b) Gastos:**

- Gastos de transporte,
- Gastos seguros,
- Gastos conexos  
(manejo, carga y descarga).

**c) Contribuciones y cuotas  
compensatorias derivado de la  
importación o enajenación.**

**III. PAGOS** por dividendos y otros conceptos que no guarden relación directa con las mercancías importadas.

*\*\*No se considerará como asistencia técnica el otorgamiento de licencias para permitir el uso de marcas y la explotación de patentes. 122 RLA*



# Métodos de Valoración Aduanera

## Importación

- Valor de Transacción (VT)
- VT de Mercancías Idénticas
- VT de Mercancías Similares
- Precio Unitario Venta
- Valor Reconstruido
- Último Recurso

71 LA

## Exportación

Valor de venta  
Valor comercial

79 LA

# Manifestación de Valor: Obligaciones



- **Manifestar.** Declarar, dar a conocer.
- **Valor.** Equivalencia de una cosa a otra, especialmente hablando de las monedas.
- La **MV** que proporcione el importador al agente o apoderado aduanal que promueva el despacho de las mercancías, deberá cumplir con los requisitos del formato denominado "**Manifestación de Valor**". 1.5.1 RGCE 2018.



# Manifestación de Valor: Obligaciones

- **IMPORTADOR:** Obligación de entregar una manifestación al agente aduanal que promueva despacho y conservar documento digital. 59 III LA.
- **AGENTE ADUANAL:** Obligación de conservar original de la MV. 162 VII LA.  
No indica obligación similar a la Agencia Aduanal. 167H LA
- **REPRESENTANTE LEGAL:** Obligación de conservar original de la MV. 68 IV RLA.
- La MV se emite en dos tantos, uno destinado al agente o apoderado aduanal y el otro deberá conservarse con la contabilidad del importador.  
E3 (Derogado) / E2 Vigente

# Manifestación de Valor

1.5.1 1a. RGCE 2020 / DOF 24/VII/2020

## A. Documento electrónico con e.firma:

- **Aplicable en trámites de importación.**  
**NO aplica en Exportaciones**
- **Importador transmite MV a través de la Ventanilla Única.**
- **Importador entrega documento digital a **agencia aduanal**, agente aduanal, apoderado aduanal o representante legal.**
- **MV integra los campos de la Hoja de Cálculo.**
- **Vigencia una vez publicado el formato MV 2020 en el portal de la VU, siendo exigible a los 30 DH posteriores.**
- **Documento anexos del 81 RLA exigibles 30 DH posteriores a la publicación de la MV.**

## B. Manifestación de Valor: Excepciones



| EXCEPCIONES DE TRANSMISIÓN o PROPORCIONAR   | RGCE                          |
|---|-------------------------------|
| ▪ IAT & OEA – En todas las importaciones.   | 4.5.31, XVIII                 |
| ▪ OEA – Importaciones temporales  | 7.3.3, XXIV                   |
| ▪ <del>CIVA – Únicamente en importaciones temporales.</del>                         | <del>7.3.1, VI</del>          |
| ▪ En retornos de operaciones de exportaciones definitivas dentro y fuera del plazo. | 103 LA<br>1.5.1               |
| ▪ En retornos de operaciones de exportaciones temporales.                           | 116 LA<br>1.5.1               |
| ▪ Importaciones temporales de residentes del extranjero y menaje de casa.           | 106, II, a)<br>106, IV, b) LA |

- Referencia de primer transitorio 7.3.3, XXIV (antes 7.3.1, V).

1ra RGCE 2020



## C. Particularidades de la MV:

- **Tratamiento de mercancías generales y sensibles.**
- **Tipos: Global, Operación, Muestra representativa.**

### I. MERCANCÍAS GENERABLES

- **Realizar transmisión dentro del ejercicio fiscal en cualquier momento.**
- **Tipo Global o por operación.**
- **No es necesario adjuntar los documentos.**
- **Entregar los documentos a las autoridades aduaneras cuando sean requeridos.**

1.



## II. MERCANCÍAS SENSIBLES A<sub>10</sub>

- **Mercancías sensibles:** Bebidas (2201 a 2208) y A<sub>10</sub> calzado, textil, siderúrgico, y otros metales.
- MV presentar por operación previo, durante o después. **No global.**
- Dentro del ejercicio fiscal.
- Adjuntar los documentos obligatorios.
- Enviar durante los 15 DH de Enero del ejercicio fiscal.
- Transmitir muestra representativa del 60% realizadas de los 12 meses anteriores de mercancías similares o iguales.

2.



## **MERCANCIAS SENSIBLES A<sub>10</sub>: Empresas Nuevas**

- **Obligaciones de empresas que tengan menos de 12 meses de constituidas.**
- **MV presentar por operación previo al despacho aduanero.**
- **Adjuntar los documentos obligatorios.**





## **MV SIN ANEXOS OBLIGATORIOS**

- **Transmisión previa o durante el despacho sin anexos.**
- **Obtener acuse de recepción y folio consecutivo.**
- **Transmitir la documentación pendiente sin exceder el año.**
- **No es aplicable posterior al despacho.**



### **III. VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN y DOCUMENTACIÓN**

- **La AGACE validará la información y documentación relacionada con la MV.**
- **El interesado recibirá un acuse de recepción y el folio consecutivo.**

5.



#### IV. TERCEROS AUTORIZADOS

- Los importadores podrán autorizar a terceras personas con poder o facultades suficientes para la transmisión.
- Acreditarse al momento de su alta, con el documento digital (E-document) en el que obre el instrumento o poder notarial.

**V. Conservar la documentación por 5 años.**

**30 CFF**

**VI. No procede retransmisión en reconocimiento aduanero o facultades de comprobación hasta que concluyan.**

**VII. En las retransmisiones entregar la documentación a los representantes del despacho, y en su caso, hacer **R1** si afecta el valor.**



# Manifestación de Valor

1.5.1 RGCE



e.firma  
FIRMA ELECTRÓNICA



E2.



|  |  |
|--|--|
| <br><b>HACIENDA</b><br><small>SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO</small> | <br><b>SAT</b><br><small>SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small> |
| Manifestación de Valor.  |  |

Antes de llenar este formato, lea las instrucciones al reverso.

Marque con una "X" el tipo de manifestación de valor de que se trata. (puede seleccionar más de un opción):

|                          |                         |                          |                      |                          |                                    |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Global.                 | <input type="checkbox"/> | Previo al despacho.  |                          |                                    |
| <input type="checkbox"/> | Por operación.          | <input type="checkbox"/> | Durante el despacho. |                          |                                    |
| <input type="checkbox"/> | Muestra representativa. | <input type="checkbox"/> | Después del despacho | <input type="checkbox"/> | Ejercicio fiscal del que se trata. |

**Información general de quien introduce la mercancía.**

| 1.1. Persona Física. |                  |  | 1.1. Persona Moral.         |  |
|----------------------|------------------|--|-----------------------------|--|
| RFC con homoclave:   |                  |  | RFC con homoclave:          |  |
| Nombre(s)            |                  |  | Razón o denominación social |  |
| Primer Apellido      | Segundo Apellido |  |                             |  |

**2. Datos del representante legal.**

|   |                  |  |
|---|------------------|--|
| RFC con homoclave:  |                  |  |
| Nombre(s)   |                  |  |
| Primer Apellido   | Segundo Apellido |  |
| Declaro bajo protesta de decir verdad que las facultades otorgadas no me han sido modificadas o revocadas para realizar actos de administración o los necesarios en las gestiones del presente trámite. |                  |  |

- ✓ **Documento:**
  - Registro electrónico.
  - Documento por proveedor o remitente.

- ✓ **Modalidad:**
  - Global.
  - Por operación.
  - Muestra representativa.

- ✓ **Tipo:**
  - Previo despacho.
  - Durante el despacho.
  - Después del despacho.

- ✓ **Ejercicio Fiscal.**
- ✓ **Datos de importador PF o PM.**
- ✓ **Datos de representante legal.**

```

- <ws:registroManifestacion>
  <!--Optional: -->
  - <informacionManifestacion>
    + <firmaElectronica>
    - <importador-exportador>
      <rfc>AAL0409235E6</rfc>
    </importador-exportador>
    
```



**Personas autorizadas para efectuar el trámite.**

|  |                 |                  |
|--|-----------------|------------------|
| <b>3.1 Alta o Baja de terceras personas para transmitir la Manifestación de valor.</b>   |                 |                  |
| 3.1.1. Señale las personas que da de alta para transmitir la manifestación de valor y hoja de cálculo (agregar las filas que sean necesarias): |                 |                  |
| RFC:   |                 |                  |
|  |                 |                  |
| Nombre(s)  | Primer Apellido | Segundo Apellido |
| Declaro bajo protesta de decir verdad que las facultades otorgadas para actos de dominio no me han sido modificadas o revocadas.               |                 |                  |
| 3.1.2. Señale las personas que da de baja para transmitir la manifestación de valor y hoja de cálculo (agregar las filas que sean necesarias): |                 |                  |
| RFC:   |                 |                  |
|  |                 |                  |
| Nombre(s)  | Primer Apellido | Segundo Apellido |

- ✓ **Personas autorizadas:**
  - **Altas y bajas.**
  
- ✓ **Datos de proveedor:**
  - **Persona física.**
  - **Personas Moral.**
  
- ✓ **MV & HC:**
  - **Indica los dos documentos.**

**4. Información relacionada con el trámite.**

|   |                 |                      |                             |
|---|-----------------|----------------------|-----------------------------|
| <b>4.1. Datos del vendedor/proveedor (agregar las filas que sean necesarias):</b> |                 |                      |                             |
| 4.1.1. Persona Física   |                 | 4.1.1. Persona Moral |                             |
| ID Fiscal:  |                 | ID Fiscal:           |                             |
|   |                 |                      |                             |
| Nombre(s)   | Primer Apellido | Segundo Apellido     | Razón o denominación social |

```

<documentos>
  <!--Optional: -->
  <eDocument>0170200EXZDR8</eDocument>
  
```

|   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
|---|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------|
| <b>4.1.2. Domicilio.</b>  |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Calle _____   |                             | No. y/o letra exterior _____ | No. y/o letra interior _____ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Ciudad _____  |                             | Código Postal _____          | Estado _____                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| País _____  |                             | Teléfonos _____              | Correo electrónico _____     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| <b>4.1.3 Vinculación. Señale con una "X":</b>   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Existe vinculación entre importador y vendedor/proveedor:   |                             | SI                           | NO                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| <b>4.1.4. Datos de la operación de comercio exterior (agregar las filas que sean necesarias):</b>   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Número de pedimento (a quince dígitos):   |                             | Régimen aduanero:            | Fecha de modulación          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| <table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table> |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Día ___ Mes ___ Año ___ |
|   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Número(s) del (los) documento(s) equivalente(s)   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Datos de la mercancía relacionada al campo de pedimento y del documento equivalente señalados. (agregar las filas que sean necesarias):   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Número consecutivo (conforme la partida del pedimento)  | Descripción de la mercancía |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| 1   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| 2   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Número de pedimento (a quince dígitos):   |                             | Régimen aduanero:            | Fecha de modulación          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| <table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table> |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Día ___ Mes ___ Año ___ |
|   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Número(s) del (los) documento(s) equivalente(s)   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Datos de la mercancía relacionada al campo de pedimento y del documento equivalente señalados. (agregar las filas que sean necesarias):   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| Número consecutivo (conforme la partida del pedimento)  | Descripción de la mercancía |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| 1   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |
| 2   |                             |                              |                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                         |

✓ **Domicilio del proveedor.**  
 ✓ **Vinculación.**

```
- <datosManifestacionValor>
+ <personaConsulta>
+ <personaConsulta>
+ <personaConsulta>
<existeVinculacion>1</existeVinculacion>
<!--Optional: -->
```

✓ **Datos de la operación:**

- **Número de Pedimento.**
- **Régimen aduanero.**
- **Fecha de modulación.**
- **Documentos equivalentes.**
- **Partida y descripción.**

```
<informacionCove>
<cove>COVE2000034Z1</cove>
<!--Zero or more repetitions: -->
<pedimento>
<!--Optional: -->
<pedimento>PEDIMENTO</pedimento>
<!--Optional: -->
<patente>PATENTE</patente>
<!--Optional: -->
<aduana>020</aduana>
```



| 4.2. Selección del método de valoración.  |  |
|---|--|
| 4.2.1. Método de valoración aduanera aplicable.   |  |
| Marque con una "x" el método que corresponda:   | Señale conforme el punto 4.1.4 la mercancía a la que aplica el método de valoración. |
| <input type="checkbox"/>  | Valor de transacción de las mercancías.  |
| <input type="checkbox"/>  | Valor de transacción de las mercancías idénticas.                                    |
| <input type="checkbox"/>  | Valor de transacción de las mercancías similares.                                    |
| <input type="checkbox"/>  | Valor de precio unitario de venta.   |
| <input type="checkbox"/>  | Valor reconstruido.  |
| <input type="checkbox"/>  | Valor conforme al artículo 78 de la Ley.   |
| En caso de haber marcado un método distinto al de "valor de transacción de las mercancías"; indique la circunstancia por la que señalo otro método de valoración. |  |
|   |  |

| 4.3. Método de valor de transacción.   |             |                       |                                    |                          |
|--|-------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Documento equivalente al que aplica:   |             |                       |                                    |                          |
| 4.3.1. Incrementables conforme el artículo 65 de la Ley.                                     |             |                       |                                    |                          |
| Indique la información que se solicita (agregar las filas que sean necesarias):              |             |                       |                                    |                          |
| Concepto   | Especificar | Fecha de su erogación | Importe (en moneda de facturación) | ¿A cargo del importador? |
| 4.3.1.1. A cargo del importador y no estén incluidos en el precio pagado por las mercancías. |             |                       |                                    |                          |
| Comisiones y gastos de corretaje, excepto comisiones de compra.                              |             | N/A                   |                                    | SI NO                    |

## ✓ Método de valoración.

- **Corrección 4.1.4 (antes Indicaba consecutivos 3.2.5)**
- **Indicar motivo de señalar un método diverso.**

```

- <informacionCove>
  <cove>COVE2000034Z1</cove>
  <!--Zero or more repetitions: -->
+ <pedimento>
+ <pedimento>
  <!--1 or more repetitions: -->
+ <precioPagado>
  <!--1 or more repetitions: -->
+ <precioPorPagar>
+ <precioPorPagar>
  <!--1 or more repetitions: -->
+ <compensoPago>
  <metodoValoracion>VALADU.VPV</metodoValoracion>
  <!--1 or more repetitions: -->

```

## ✓ Método de valor de transacción.

- **Documento equivalente aplicable.**
- **Incrementables 65 FI LA.**
- **Cargos no identificados en el precio pagado.**

|   |  |     |  |    |  |    |  |
|---|--|-----|--|----|--|----|--|
| Gastos de embalaje (mano de obra y/o materiales)  |  | N/A |  | SI |  | NO |  |
| Gastos de transporte, seguros y conexos (como manejo, carga y descarga) erogados antes de los momentos señalados en el artículo 56, fracción I de la Ley  |  |     |  | SI |  | NO |  |
| 4.3.1.2. El valor de los bienes y servicios que no estén incluidos en el precio pagado y hayan sido proporcionado por el importador en la producción y venta para exportar las mercancías importadas.     |  |     |  |    |  |    |  |
| Materiales, piezas y elementos, partes y artículos análogos incorporados a las mercancías importadas.   |  |     |  | SI |  | NO |  |
| Herramientas, matrices, moldes y elementos análogos utilizados para la producción de las mercancías importadas.   |  |     |  | SI |  | NO |  |
| Materiales consumidos en la producción de las mercancías importadas.  |  |     |  | SI |  | NO |  |
| Trabajos de ingeniería, creación y perfeccionamiento, artísticos, diseños, planos y croquis realizados fuera del territorio nacional que sean necesarios para la producción de las mercancías importadas. |  |     |  | SI |  | NO |  |

- <incrementables>  
 <tipoIncrementable>INCRE.CE</tipoIncrementable>  
 <fechaErogacion>2020-08-10T23:59:59Z</fechaErogacion>  
 <importe>100.0</importe>  
 <aCargoImportador>1</aCargoImportador>  
 </incrementables>
- <incrementables>  
 <tipoIncrementable>INCRE.CG</tipoIncrementable>  
 <fechaErogacion>2020-01-01T09:05:10Z</fechaErogacion>  
 <importe>10000.0</importe>  
 <aCargoImportador>0</aCargoImportador>

| CLAVE    | DESCRIPCIÓN   |
|----------|---|
| INCRE.CE | Costo de los envases o embalajes que formen un todo con   |
| INCRE.CG | Comisiones y gastos de corretaje, excepto comisiones de   |
| INCRE.GS | Gastos de transporte, seguros y conexos (como manejo, carga y descarga) erogados antes de los momentos              |
| INCRE.GT | Gastos de embalaje (mano de obra y/o materiales).   |
| INCRE.HM | Herramientas, matrices, moldes y elementos análogos   |
| INCRE.MC | Materiales consumidos en la producción de las mercancías  |
| INCRE.MP | Materiales, piezas y elementos, partes y artículos análogos   |
| INCRE.RD | Las regalías y derechos de licencia a pagar como condición de la venta de las mercancías a importar, que no estén   |
| INCRE.TI | Trabajos de ingeniería, creación y perfeccionamiento, artísticos, diseños, planos y croquis realizados fuera del    |
| INCRE.VC | Valor de cualquier parte del producto de la enajenación, cesión o utilización, posteriores a la importación, que se |

|   |  |     |  |    |    |  |
|---|--|-----|--|----|----|--|
| 4.3.1.3. Las regalías y derechos de licencia a pagar como condición de la venta de las mercancías a importar, que no estén incluidos en el precio pagado.                   |  |     |  | SI | NO |  |
| 4.3.1.4. Valor de cualquier parte del producto de la enajenación, cesión o utilización, posteriores a la importación, que se revierta directa o indirectamente al vendedor. |  | N/A |  | SI | NO |  |
| Total:  |  |     |  |    |    |  |

### ■ Corrección 4.3.1.1 (antes Indicaba consecutivos 3.6.2)

```

<!--1 or more repetitions: -->
- <decrementables>
  <tipoDecrementable>DECRE.GR</tipoDecrementable>
  <fechaErogacion>2020-08-10T23:59:59Z</fechaErogacion>
  <importe>200.0</importe>
</decrementables>
- <decrementables>
  <tipoDecrementable>DECRE.GT</tipoDecrementable>
  <fechaErogacion>2020-07-11T10:20:21Z</fechaErogacion>
  <importe>1200.0</importe>

```

| 4.3.2. Información que no integra el valor de transacción conforme el artículo 66 de la ley aduanera.   |             |                                       |                       |
|---|-------------|---------------------------------------|-----------------------|
| Indique lo que se solicita, siempre que dichos conceptos estén desglosados o especificados en forma separada del precio pagado o por pagar (agregar las filas que sean necesarias): |             |                                       |                       |
| Concepto  | Especificar | Importe<br>(en moneda de facturación) | Fecha de su erogación |
| 4.3.2.1. Gastos realizados por cuenta del importador, excepto los señalados en el <a href="#">punto 4.3.1.1</a> .   |             |                                       |                       |
| 4.3.2.2. Gastos que se distingan del precio pagado por las mercancías importadas:   |             |                                       |                       |
| Los realizados posteriores a la importación por construcción, instalación, armado, montaje, mantenimiento o asistencia técnica.   |             |                                       |                       |

| CLAVE    | DESCRIPCIÓN   |
|----------|---|
| DECRE.GR | Gastos realizados por cuenta del importador   |
| DECRE.GT | Gastos de transporte, seguros y conexos (como manejo, carga y descarga) erogados con            |
| DECRE.ID | Información de descuentos especiales para aplicar   |
| DECRE.PI | Pagos del importador al vendedor por dividendos u otros que no guarden relación directa con las |
| DECRE.RC | Los realizados por contribuciones y cuotas compensatorias aplicables en territorio nacional     |
| DECRE.RP | Los realizados posteriores a la importación por construcción, instalación, armado, montaje,     |

|  |                         |   |  |
|--|-------------------------|---|--|
| Los realizados posteriormente a los supuestos del artículo 56 de la Ley, por transporte, seguros o conexos (manejo, carga y descarga incurridos por motivo del transporte) |                         |   |  |
| Los realizados por contribuciones y cuotas compensatorias aplicables en territorio nacional por la importación o enajenación.  |                         |   |  |
| 4.3.2.3. Pagos del importador al vendedor por dividendos u otros que no guarden relación directa con las mercancías importadas.  |                         |   |  |
| Total:   |                         |   |  |
| <b>4.3.3. Precio pagado, por pagar o compensado</b>  |                         |   |  |
| Indique la información que se solicita:  |                         |   |  |
| <b>4.3.3.1. Precio pagado</b>  |                         |   |  |
| Fecha(s) en que se realizó:  | Día ___ Mes ___ Año ___ | Total pagado (en moneda conforme al documento equivalente)  |  |
| <b>4.3.3.2. Precio por pagar (agregar las filas que sean necesarias):</b>  |                         |   |  |
| Fecha (s) en que se realizará el (los) pago(s):  |                         | Indique el momento(s) o situación(es) cuando se realizará el pago (si no se tiene fecha (s) precisa(s): |  |
| Día ___ Mes ___ Año ___  |                         |   |  |
| Día ___ Mes ___ Año ___  |                         |   |  |
| Total a pagar (en moneda conforme al documento equivalente)  |                         | Total a pagar (en moneda conforme al documento equivalente)   |  |

## ✓ Precio pagado, pagar o compensado.

- Fecha (s) de pago.
- Total pagado o pagar.
- Relación documento equivalente.

**<precioPagado>**

```
<fechaPago>2020-08-10T09:00:00Z</fechaPago>
<total>1000.0</total>
<tipoPago>FORPAG.CC</tipoPago>
<especifique>otra forma de pago 1</especifique>
</precioPagado>
```

**<precioPorPagar>**

```
<fechaPago>2019-09-04T13:10:58Z</fechaPago>
<total>595023.54</total>
<situacionNofechaPago>PENDIENTE DE PAGO</situacionNofechaPago>
<tipoPago>FORPAG.OT</tipoPago>
<especifique>otra forma de pago 2</especifique>
</precioPorPagar>
```

**<compensoPago>**

```
<fecha>2020-01-01T10:10:32Z</fecha>
<motivo>MOTIVO</motivo>
<prestacionMercancia>MERCANCIA</prestacionMercancia>
<tipoPago>FORPAG.LC</tipoPago>
</compensoPago>
```

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <u>Total</u> a pagar (en moneda conforme al documento equivalente). |  | <u>Total</u> a pagar(en moneda conforme al documento equivalente). |  |
|---|--|--|--|

4.3.3.3. Tipo de pago (marque con una "X").

|                  |  |                           |  |                   |  |             |
|------------------|--|---------------------------|--|-------------------|--|-------------|
| Efectivo         |  | Transferencia electrónica |  | Cheque            |  |             |
| Carta de crédito |  | Letra de cambio           |  | Otro tipo de pago |  | Especificar |

4.3.3.4. Compensó el pago:

|                                      |                               |   |
|--------------------------------------|-------------------------------|---|
| Fecha en que se realizó o realizará: | Motivo por lo que se realizó: | Prestación o mercancía contra la que compensó o compensará. |
| Día ___ Mes ___ Año ___              |                               |   |

4.4. Valor en Aduana. (agregar las filas que sean necesarias)

|  |    |
|--|----|
| Documento equivalente  |    |
| Indique la información solicitada, según corresponda:        |    |
| Importe total del precio pagado:                             | \$ |
| Importe total de precio por pagar:                           | \$ |
| Importe total de incrementables (obtenido del punto 4.3.1.): | \$ |
| <u>Total</u> del valor en aduana:                            | \$ |

DIA \_\_\_\_\_ MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados en el presente formato son ciertos.

e.firma

- Corrección 4.3.1 (antes Indicaba consecutivos 3.7.2)

✓ Precio pagado, pagar o compensado.

- Fecha (s) de pago.
- Total pagado o pagar.
- Relación documento equivalente.
- Tipo de pago.
- Detalle de pago.

```
<valorEnAduana>
<totalPrecioPagado>58100.51</totalPrecioPagado>
<totalPrecioPorPagar>952200.13</totalPrecioPorPagar>
<totalIncrementables>76500.35</totalIncrementables>
<totalDecrementables>635008.41</totalDecrementables>
<totalValorAduana>354100.28</totalValorAduana>
```

- ✓ Fecha del documento.
- ✓ e.firma del documento.

```
- <informacionManifestacion>
<firmaElectronica>
<certificado>MIIFTDCCBDSgAw
```

# Manifestación de Valor: Documento Anexos

## \* Documentos indicativos y no limitativos:

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• CFDI o documento equivalente.</li> <li>• Documentos comprobantes del pago de las mercancías.</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedimento de exportación del país de origen o de procedencia, con su debida traducción al español.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cualquier otro documento necesario para la correcta determinación del valor en aduana de las mercancías.</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de embarque, lista de empaque, guía aérea o demás documentos de transporte.</li> </ul>           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentación que compruebe los incrementables declarados.</li> <li>• Documento en el que conste la cuenta aduanera de garantía.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento que compruebe el origen cuando corresponda, y de la procedencia de las mercancías.</li> </ul>       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Instrumento o poder notarial con poder o facultades suficientes para elaborar y transmitir la MV.</b></li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulario Múltiple de Comercio Exterior, cuando se haya pagado la multa.</li> </ul>                          |

59 LA, 81 RLA, 59 CFF, 27, V DIMMEX



## RGCE 2020

### **“Hoja de cálculo para la determinación del valor en aduana de mercancía de importación”**

- ▶ No es publicado formato en el Anexo 1.
- ▶ 1.5.1 elimina referencia a la HC.
- ▶ 4.5.31 elimina referencia a la HC.
- ▶ 7.3.1 elimina referencia a la HC.

# HOJA DE CÁLCULO PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR EN ADUANA DE MERCANCÍAS DE IMPORTACIÓN.

- Formato "E2" e Instructivo de Llenado Anexo 1. DOF 21/12/2017.
- Cuando la autoridad aduanera en ejercicio de sus facultades de comprobación así lo requiera, el importador deberá proporcionar los elementos tomados en consideración para fijar el valor en aduana de las mercancías, mediante la presentación de la *"Hoja de cálculo para la determinación del valor en aduana de mercancía de importación"*. 1.5.1 RGCE 2018





# RECHAZO DEL VALOR EN ADUANA



Aplicable en: 78-A LA

- ✓ **Facultades de Comprobación.**
- ✓ **Procedimientos Administrativos Aduaneros.**
  - Irregularidades en la contabilidad, entre otros.
  - Documentación e información falsa o contiene datos falsos o inexactos.
  - No demostrar que la vinculación no afecta el precio.
  - **Inconsistencias en información del proveedor extranjero o del importador.**





INFORMACION GENERAL:

a) Nombre o denominación social:

Domicilio:

Calle Número y/o letra exterior Número y/o letra interior

Ciudad Código Postal Estado País

Teléfono Correo electrónico

b) Vinculación.

Señale con una "X"

- Existe vinculación entre importador y vendedor:

Si No

- Influyó en el valor de transacción:

Si No

c) Datos del importador.

Nombre o denominación social:

Apellido paterno Apellido materno Nombre

RFC incluyendo la homoclave

Calle Número y/o letra exterior Número y/o letra interior

Colonia C.P. Municipio/Delegación Entidad Federativa

Teléfono Correo electrónico

d) Agente o Apoderado aduanal.

Apellido paterno Apellido materno Nombre

Número de patente o autorización

e) Datos de factura(s).

ESTRUCTURA DEL FORMATO DE "MANIFESTACIÓN DE VALOR"

APARTADOS:

- I. INFORMACION GENERAL: Obligatorio
II. VALOR DE TRANSACCION DE LAS MERCANCIAS: Opcional
III. OTROS METODOS: Opcional
IV. IMPORTACIÓN TEMPORAL: Opcional
V. PERIODICIDAD DE LA MANIFESTACION: Obligatorio



E3.



Manifestación de Valor.



INFORMACIÓN GENERAL:

a) Nombre o denominación social: RESIDENTE EN EL EXTRANJERO, INC.

Domicilio: EAST LOCH LOMOND DRIVE 8467

Calle PICO RIVERA Número y/o letra exterior 90660 CALIFORNIA Número y/o letra interior ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

Ciudad (562) 948-3408 Código Postal 90660 Estado CALIFORNIA País ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

Teléfono Correo electrónico

b) Vinculación.

Señale con una "X"

- Existe vinculación entre importador y vendedor:

[X] Si [ ] No

- Influyó en el valor de transacción:

[ ] Si [X] No

La manifestación de valor deberá emitirse en dos tantos, uno destinado al agente o apoderado aduanal y el otro deberá conservarse con la contabilidad del importador.

Deberá presentarse una manifestación de valor por cada vendedor o remitente en el extranjero.

Si no cuenta con alguno de los datos deberá dejar el campo vacío.

Relación con el artículo 68 LA. Vinculación Bloque Facturas y Partidas del Pedimento. A22.

- Deberá **presentarse una manifestación de valor por cada vendedor o remitente en el extranjero.**

- Si no cuenta con alguno de los datos deberá dejar el campo vacío.
- Coincidir con los datos del pedimento y facturas.

| c) Datos del importador.      |  |                           |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------|--|---------------------------|--------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombre o denominación social: | EMPRESA MAQUILADORA, S. DE R.L. DE C.V.  |                           |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Apellido paterno              | Apellido materno   | Nombre                    |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| RFC incluyendo la homoclave   | <table border="1"> <tr> <td></td> <td>X</td> <td>X</td> <td>X</td> <td>0</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>8</td> <td>4</td> <td>E</td> <td>0</td> </tr> </table> |                           |                    |   | X | X | X | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 8 | 4 | E | 0 |
|                               | X  | X                         | X                  | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 8 | 4 | E | 0 |   |   |   |   |
| TRES NORTE                    | 102  | S/N                       |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Calle                         | Número y/o letra exterior  | Número y/o letra interior |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| CIUDAD INDUSTRIAL             | 22444  | TIJUANA                   | BAJA CALIFORNIA    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Colonia                       | C.P.   | Municipio/Delegación      | Entidad Federativa |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| (664) 352-78-89               | importaciones@maquiladora.com.mx   |                           |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Teléfono                      | Correo electrónico   |                           |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

- **La manifestación de valor deberá emitirse en dos tantos, uno destinado al agente o apoderado aduanal y el otro deberá conservarse con la contabilidad del importador.**

- Deberá **presentarse una manifestación de valor por cada vendedor o remitente en el extranjero.**

- Si no cuenta con alguno de los datos deberá dejar el campo vacío.

- Relación con el artículo 68 LA.
- Vinculación Bloque Facturas y Partidas del Pedimento. A22.

- **Coincidir con los datos del pedimento (s) y factura (s).**

**d) Agente o Apoderado aduanal.**

**GUTIERREZ**

**CETTO**

**FIDEL JOSE**

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre

Número de patente o autorización

1

6

7

3

**e) Datos de factura(s).**

**Número de factura.**

Fecha:      día      mes      año.



- **Coincidir con los datos del pedimento y facturas.**

**f) Método de valoración.**

Señale con una "X" lo siguiente:

Se utilizó un método de valoración.

Se utilizó más de un método de valoración.

Indique con una "X" el método de valoración aplicado, en caso de haber utilizado más de uno indicar el método utilizado para cada mercancía:

**Método de valoración aplicado.**

Valor de transacción de las mercancías.

Valor de transacción de las mercancías idénticas.

Valor de transacción de las mercancías similares.

Valor de precio unitario de venta.

Valor reconstruido.

Valor conforme al artículo 78 de la Ley Aduanera.

**Descripción de mercancía.**







- **Indicar el MET VAL aplicado para el total de las mercancías a que se refiere la manifestación, o**

- **El método aplicado para cada tipo de mercancías si utiliza más de un método.**

- **Relacionar con precisión cada uno de los métodos con los tipos de mercancías.**

- **Deberá citarse en el recuadro "Descripción de mercancía" toda la mercancía afecta al método de valoración. El recuadro podrá aumentarse de tamaño tanto como sea necesario.**

g) Anexos.

Señale con una "X" en caso de presentar anexos, los cuales deberá numerarlos y foliarlos, señalando el número total de hojas anexas con número y letra:

Anexa documentación.

Número de hojas anexas con número y letra.

**Nota: Los documentos deben presentarse en el orden en que son descritos en esta MV, respetando la secuencia en la que se relacionan.**

### VALOR DE TRANSACCION DE LAS MERCANCIAS:

a) En caso de utilizar el valor de transacción de las mercancías indicar lo siguiente:

Precio pagado en moneda de facturación, con número y letra.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

b) Información conforme al artículo 66 de la Ley (conceptos que no integran el valor de transacción).

Señale con una "X" los conceptos que se ajusten a su caso particular.

- Es el precio previsto en la factura.
- Es el precio de otros documentos que se anexan a la manifestación.
- Si existen los conceptos señalados en el artículo 66 de la Ley (conceptos que no integran el valor de transacción).
- Los conceptos del artículo 66 de la Ley aparecen desglosados o especificados en la factura comercial.

- **Esta apartado únicamente se utiliza cuando aplique "Valor de Transacción de las Mercancías".**
- **El registro de datos será de izquierda a derecha, los importes en cantidad serán colocados a la derecha.**
- **Sub apartado que podrá ampliarse según se requiera.**



c) Indicar con la X en caso de ANEXAR documentación a la manifestación de valor.

Nota: Sólo se relacionarán los documentos que se anexen, correspondientes a los conceptos previstos en el artículo 66 de la Ley.

| Numerar anexos y relacionarlos. | Conceptos previstos en el artículo 66 de la Ley. Anote cada factura o documento comercial que anexa de acuerdo al número asignado. |
|---------------------------------|--|
|                                 |  |
|                                 |  |
|                                 |  |

d) Indicar con una X en caso de NO ANEXAR documentación y sólo describirán los conceptos previstos en el artículo 66 de la Ley.

Describa la mercancía, los conceptos señalados en el artículo 66 de la Ley y el precio pagado respecto de cada uno, es decir, los conceptos que no integran el valor de transacción. Sólo cuando estos no aparezcan desglosados o especificados en la factura o documentación comercial.

| No. | Conceptos previstos en el artículo 66 de la Ley. |                                  |                                 |                    |
|-----|--|----------------------------------|---------------------------------|--------------------|
|     | Mercancía  | Factura o documentos comerciales | Importe y moneda de facturación | Concepto del cargo |
|     |  |                                  |                                 |                    |
|     |  |                                  |                                 |                    |
|     |  |                                  |                                 |                    |

NOTA: Puede optar por no rellenar en rubro de "conceptos del cargo" si estos aparecen desglosados o especificados en la factura, en caso de que no aparezcan desglosados deben ser descritos.

**Información conforme al artículo 65 de la Ley (conceptos que integran el valor de transacción).**

El importador debe señalar si existen cargos conforme al artículo 65 de la Ley Aduanera. Señale con una "X" si el precio pagado por las mercancías importadas comprende el importe de los conceptos señalados en el artículo 65 de la Ley.

SI  NO

En su caso, señale con una "X" si el importador opta por acompañar o NO las facturas y otros documentos a su manifestación de valor.

SI  NO

**Indicar con una "X" si ANEXA documentación.**

En caso de anexar documentación, señale lo siguiente:

| Numerar anexos y relacionarlos | Conceptos previstos en el artículo 65 de la Ley.                                 |
|--------------------------------|--|
|                                | Anote cada factura o documento comercial que anexa de acuerdo al número asignado |
|                                |  |
|                                |  |
|                                |  |

Indicar con una "X" si NO ANEXA documentación.

En caso de **NO** anexar documentación, deberá señalar el importe de cada uno de ellos e indicará el número que asigne a cada uno de los anexos a que se refiere este párrafo, relacionando el número del anexo (s) en que conste los cargos de referencia, con la mercancía (s) a cuyo precio pagado deben incrementarse los cargos multicitados.

| No. | Mercancía o proveedor | Factura o documento | Importe y moneda de facturación | Concepto del cargo |
|-----|-----------------------|---------------------|---------------------------------|--------------------|
|     |                       |                     |                                 |                    |
|     |                       |                     |                                 |                    |
|     |                       |                     |                                 |                    |

### OTROS METODOS:

Para los casos en donde se utilice cualquier método distinto al de "valor de transacción de las mercancías" debe Indicar por tipo de mercancía, la razón por la cual en los términos de los artículos 67 y 71 de la Ley, no utilizó el método de "valor de transacción de las mercancías".

- a) La base gravable deriva de una compraventa para la exportación con destino a territorio nacional.

SI

NO

- b) Si existe alguna circunstancia distinta de las previstas en los artículos 67 y 71 de la Ley que impida utilizar el valor de transacción, lo señalará a continuación:

| Numerar anexos y relacionarlos | Anote por cada tipo de mercancía, el valor determinado conforme a los artículos 72 a 78 de la Ley, según el método de valoración utilizado o bien podrá optar por acompañar los documentos en los que, en su caso, conste dicho valor en aduana. |                   |                           |  |
|--------------------------------|--|-------------------|---------------------------|--|
|                                | Mercancía(s)   | Valor determinado | Método de valor utilizado | Motivo o hecho por el cual utilizó otro método |
|                                |  |                   |                           |  |
|                                |  |                   |                           |  |
|                                |  |                   |                           |  |

Señale con una "X" si optará por acompañar los documentos en los que conste dicho valor en aduana.

 SI NO

En caso de anexar documentos, indicar el número que asigne a cada uno de sus anexos y relacionarlos con claridad con la mercancía a que corresponda el valor en aduana respectivo.

| No. Designado al documento anexado | Mercancía con la que se relaciona |
|------------------------------------|-----------------------------------|
|                                    |                                   |
|                                    |                                   |
|                                    |                                   |

### IMPORTACION TEMPORAL:

En caso de importaciones temporales señale lo siguiente:

El valor determinado por las mercancías es provisional.

SI
  NO

Se anexa la documentación en la que consta el valor de la mercancía.

SI
  NO

En caso de que no se anexe la documentación en la que conste el valor de la mercancía(s) a importar temporalmente, debe indicar el valor provisional de la misma señalando los siguientes datos:

| Tipo de mercancía | Valor provisional |
|-------------------|-------------------|
|                   |                   |
|                   |                   |
|                   |                   |

Los campos que sean insuficientes para señalar la información requerida, podrán ampliarse sólo en cuanto a su tamaño. Los apartados de **INFORMACION GENERAL** y **PERIODICIDAD DE LA MANIFESTACION** en todos sus campos son obligatorios; dependiendo el método utilizado deberá llenar el apartado correspondiente a **VALOR DE TRANSACCION** u **OTROS METODOS** y **en caso de ser IMPORTACION TEMPORAL el apartado respectivo, al momento de la impresión podrán omitirse los apartados que no fueron utilizados.**

**PERIODICIDAD DE LA MANIFESTACION:**

Señale con una "X" si el importador presenta la manifestación de valor por operación o por el periodo de seis meses.

 Por operación Por periodo de seis meses

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos.

RFC: XXX0410184E0

FECHA: 01 / 01 / 2018

día mes año.

**RICARDO MENDEZ CASTRO**

NOMBRE Y FIRMA DEL IMPORTADOR O DE SU REPRESENTANTE LEGAL

**Nota: Cuando el importador opte por rendir una manifestación por un periodo de seis meses, no será necesario acompañar las facturas, por lo que el importador debe entregarlas en original o copia al agente o apoderado aduanal antes de que éste formule el pedimento.**



**Cuando el importador opte por rendir una manifestación por periodo de **seis meses** y siempre que los cargos a que se refiere el artículo 65 de la Ley, sean constantes o puedan calcularse desde la fecha que se rinda la manifestación de valor, indicará el importe de los cargos a que se refiere al artículo 64 de la Ley o bien podrá señalar las bases y el procedimiento que se utilizará para calcular los cargos mencionados en cada uno de los embarques que se importarán durante el periodo en que se aplique la manifestación de valor.**

**Para ello, el importador podrá indicar el importe de los cargos o señalar las bases y los procedimientos mencionados respecto a cada tipo de mercancía o bien respecto de cada proveedor, pero en todo caso precisará con claridad el concepto del cargo o cargos de que se trate y lo relacionará con el tipo de mercancía o con su proveedor, ésta información deberá presentarse en documento anexo a la manifestación de valor debidamente firmado por el importador o su representante legal.**



Si opta por rendir una manifestación de valor por el período de **seis meses** se deben llenar de forma obligatoria únicamente los siguientes campos:

### **INFORMACION GENERAL.**

- a) Datos del vendedor o remitente extranjero.**
- b) Vinculación.**
- c) Datos del Importador.**
- d) Agente o Apoderado aduanal.**
- e) Método de valoración.**

### **VALOR DE TRANSACCION DE LAS MERCANCIAS.**

- a) Información conforme al artículo 66 de la Ley (conceptos que no integran el valor de transacción)**
- b) Indicar con una X en caso de NO anexar documentación y sólo se describirán los conceptos previstos en el artículo 66 de la Ley. (Todo el apartado, incluido la información que integra el valor de transacción conforme al artículo 65 de la Ley).**



# MARCANDO EL PASO

EN EL CUMPLIMIENTO DEL

# COMERCIO EXTERIOR

Y ADUANAS



 [www.tlcasociados.com.mx](http://www.tlcasociados.com.mx)  
 [tlc@tlcasociados.com.mx](mailto:tlc@tlcasociados.com.mx)

**Región Norte**  
01(656) 980.0497

**Región Noroeste**  
01(664) 634.0189 | 01(664) 682.3901  
01(686) 980.0496

**Región Centro**  
01(55) 5280.3267  
01(55) 2623.1639

**Región Bajío**  
01(477) 211.6009

